

## แบบการจัดทำคำขออนุมัติจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ที่มีมูลค่าเกิน ๕ ล้านบาท

## ส่วนที่ ๑ : บทสรุปโครงการ

๑. ชื่อโครงการ และหน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒. วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของโครงการ
๓. ขอบเขตการดำเนินงานโครงการ กับหน้าที่ความรับผิดชอบ
๔. ระบบงานที่จัดทำในโครงการ
  - ๔.๑ ระบบงานเดิมในปัจจุบัน พร้อมปัญหาอุปสรรคและความจำเป็นที่ต้องจัดทำโครงการ
  - ๔.๒ ระบบงานใหม่ที่ขออนุมัติ
๕. การออกแบบระบบงานและเทคโนโลยีที่นำมาใช้
  - ๕.๑ ระบบปัจจุบัน
  - ๕.๒ ระบบที่ขออนุมัติ
๖. การเตรียมข้อมูลนำเข้าของโครงการที่เสนออนุมัติ
  - ๖.๑ ข้อมูลดิบเก่าในระบบเอกสาร หรือระบบคอมพิวเตอร์ที่จัดเก็บในปัจจุบัน
  - ๖.๒ ข้อมูลดิบซึ่งต้องจัดเก็บใหม่
  - ๖.๓ อื่น ๆ
๗. การเตรียมบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในโครงการ
  - ๗.๑ ผู้ปฏิบัติงานคอมพิวเตอร์
  - ๗.๒ แผนงานพัฒนาบุคลากร
๘. วงเงินค่าใช้จ่าย และแหล่งที่มาของเงิน
  - ๘.๑ จำแนกเงินค่าใช้จ่ายและที่มาของวงเงินเป็นรายปี
๙. การเชื่อมโยงเครือข่ายภายในและภายนอกหน่วยงาน
  - ๙.๑ สถานภาพปัจจุบัน
  - ๙.๒ รายละเอียดการขออนุมัติ
  - ๙.๓ แผนงานในอนาคต

## ส่วนที่ ๒ รายละเอียดโครงการที่เสนอขออนุมัติ

### ๑. ชื่อโครงการ

### ๒. ส่วนราชการ

๒.๑ ชื่อส่วนราชการ

๒.๒ สถานที่ตั้ง

๒.๓ หัวหน้าส่วนราชการ

๒.๔ ผู้รับผิดชอบโครงการ

### ๓. ระบบงานปัจจุบัน

๓.๑ หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน

๓.๒ แผนภูมิการแบ่งส่วนราชการ

๓.๓ ระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในปัจจุบัน

๓.๔ ระบบงานที่เสนอขออนุมัติ

๓.๕ ปริมาณงาน

๓.๖ โครงสร้างแบบและการเชื่อมโยงอุปกรณ์ในคอมพิวเตอร์

๓.๗ บุคลากรด้านระบบสารสนเทศ

๓.๘ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติ

### ๔. ระบบงานใหม่

๔.๑ วัตถุประสงค์

๔.๒ เป้าหมาย

๔.๓ นโยบายคอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน

๔.๔ ประเภทการขออนุมัติ

๔.๔.๑ ลักษณะการขออนุมัติ

๔.๔.๒ การวิเคราะห์ออกแบบระบบ

๔.๔.๓ รายละเอียดระบบ หรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ขออนุมัติ

๔.๔.๔ รูปแบบการเชื่อมโยงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

๔.๕ ระบบงานและปริมาณงานที่จะดำเนินการ

๔.๕.๑ ชื่อระบบงานลักษณะงานและปริมาณงาน

๔.๕.๒ รายงานและข้อมูลนำเข้า

๔.๕.๓ การคำนวณเนื้อที่ Disk

๔.๖ บุคลากร

๔.๗ สถานที่ติดตั้ง

๔.๘ ค่าใช้จ่าย

๔.๙ แผนการดำเนินงานและระยะเวลาการดำเนินงาน

๔.๑๐ ระบบโครงข่ายภายในและภายนอก

๔.๑๑ แผนงานในอนาคต

### ๕. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

\*\*\*\*\*